１　学級貸出制度とは…

市内の小・中学校の先生、または学校司書が利用する制度です。

ご利用の際には、学校・学級ごとに登録された図書館利用カード（青色）が必要です。

１枚のカードで、府中市立図書館で所蔵している資料（図書・雑誌・紙芝居・布絵本）を

５０冊まで、６週間貸し出します。

代理人の方が来館される場合は、先生または学校司書からの事務連絡と図書館利用カードの持参が必要となります。

２　貸出しできる資料

同じ資料を複数冊借りることができます。ただし、府中市立図書館で所蔵する全ての冊数を貸し切ることはできません。

来館する一般利用者のために、必要なテーマの資料が本棚から無くならないようにご配慮ください。

新刊本・ご利用の多い本・所蔵数が少ない資料はご希望に沿えないことがあります。

３　貸出期間

６週間貸出可能です。貸出期間の延長はできません。

年末年始は、貸出期間を変更する場合があります。（別途、事務連絡をご参照ください。）

年度末には、貸出期間に関わらず全て返却していただきます。

４　申込書

様式（A）　府中市立図書館　小・中学校学級貸出及び配送申込書

様式（B）　府中市立図書館　小・中学校学級貸出リクエスト申込書

「学級貸出お申込みの流れ」を確認し、必要に応じて作成・提出してください。

申込書はこの利用案内に添付しますので、コピーをとってご使用ください。

また、図書館ホームページから申込書の様式（PDF・エクセル）をダウンロードすることも可能です。

府中市立図書館ホームページ＞各種サービス＞児童サービス＞学校の先生へ

５　来館選書

あらかじめ選書せずに、来館して図書館の本棚から選書して借りることを来館選書といいます。

来館選書は、市内各図書館で平日の午前９時から午後５時まで対応いたします。

申込書の提出は不要ですが、来館日の１週間前までに、日時・学級数・ブックトラック（館内用カート）が必要か否かについて、来館する図書館にご連絡ください。

６　リクエスト申込み

あらかじめ選書して申し込むことをリクエスト申込みといいます。

来館することなく、府中市立図書館で所蔵している資料を取り寄せることが可能です。

貸出希望日の１４日前から８日前の間に、様式（A）（B）で申込みしてください。

７　配送便（中央図書館から学校へのお届け）

原則、毎週金曜日の午後（時間の確定はできません）に中央図書館からお届けします。

受取希望日の１４日前から８日前の間に、様式（A）で中央図書館に申込みしてください。

８　返却便（学校から中央図書館への返却）

原則、毎週金曜日の午後（年末年始・祝日を除く）に学校に取りに行きます。

配送便の申込みと同時に申込みしてください。

貸出日から６週間目の金曜日が祝日にあたる場合は、運行がありませんので、返却便はその前の週になります。

資料は、返却日の前日までにコンテナに収納しておいてください。

９　返却便のみ利用希望の場合

返却予定日の８日前までに、様式（A）で中央図書館に申込みしてください。

申込み後、希望する図書館にコンテナを取りに来てください。

申込みの状況により、ご希望に沿えない場合があります。

１０　学級貸出セット

テーマに沿って、図書館で用意したセットをコンテナごと貸し出します。

約４０テーマ（例：鎌倉、伝統工芸、食育など）をご用意しています。１セット５０冊程度です。

テーマと図書リストは、図書館ホームページにてご覧いただけます。

府中市立図書館ホームページ＞各種サービス＞児童サービス＞学校の先生へ

原則、毎週金曜日の午後に中央図書館からお届けします。

受取希望日の１４日前から８日前の間に、様式（A）で中央図書館に申込みしてください。

同テーマで２以上のセットがある場合でも、１校につき１セットのみの貸出しとなります。

また、同セットを連続して同じ学校へ貸出しすることはできません。

１１　その他

資料をひどく汚損したり紛失した場合は、弁償になる場合があります。借りた図書館にご相談ください。

申込み時のコンテナの受取場所を変更する場合は、必ずご連絡ください。

配送・返却便の時間確定はできません。また、運送業者（京王運輸株式会社）から直接学校に連絡が入る場合がありますのでご承知おきください。

１２　学級貸出・配送便に関する問合せ先

府中市立中央図書館サービス係児童担当（平日9時～17時）

TEL042-362-8647　FAX042-334-5370